



CÓDIGO DE CONDUCTA 4C

Versión 4.0



Aviso de derechos de autor

© 2020 4C Services GmbH

Este documento está protegido por derechos de autor. Está disponible gratuitamente en el sitio web de 4C o bajo petición.

No se puede cambiar ni enmendar ninguna parte de este documento protegido por derechos de autor. El documento no puede ser duplicado o copiado de ninguna forma o por ningún medio con fines comerciales sin el permiso de los 4C Services.

Título del documento: Código de Conducta 4C

Versión: 4.0

Válido desde: 01 July 2020

Contenido

Lista de Tablas.....	IV
Abreviaturas.....	IV
Introducción.....	5
Alcance	8
Principios y Criterios del Código de Conducta 4C	10
1 - Dimensión Económica.....	15
Principio 1.1: Gestión de Negocios.....	15
Principio 1.2: Desarrollo de Capacidades y Habilidades.....	18
Principio 1.3: Acceso a Servicios y a la Información del Mercado	18
Principio 1.4: Trazabilidad	19
2 - Dimensión Social	22
Principio 2.1: Derechos Humanos y Laborales	22
Principio 2.2: Condiciones de Trabajo	28
3 - Dimensión Ambiental	32
Principio 3.1: Protección de la Biodiversidad y de las Zonas con Grandes Reservas de Carbono	32
Principio 3.2: Uso de Pesticidas y Otros Productos Químicos Peligrosos.....	34
Principio 3.3: Conservación y Fertilidad del Suelo.....	35
Principio 3.4: Conservación del Agua.....	36
Principio 3.5: Gestión de Residuos.....	38
Principio 3.6: Consumo de Energía	39

Lista de Tablas

Tabla 1: Historia del Código de Conducta 4C.....	7
Tabla 2: Vista general de los documentos del Sistema 4C, plantillas y listas de chequeo	9
Tabla 3: Visión general de los principios y criterios 4C.....	13

Abreviaturas

BP	Socio de Negocios
BPM	Mapa de Socios de Negocios
FB	Comprador Final
FPIC	Consentimiento libre, previo e informado
GAP	Buenas Prácticas Agrícolas
GMO	Organismos Genéticamente Modificados
IB	Comprador Intermediario
IPM	Manejo Integrado de Plagas
ME	Entidad Gestora
SH	Pequeño Productor

Introducción

El Código Común para la Comunidad Cafetera (en adelante denominado "4C") es una norma de sostenibilidad independiente, impulsada por interesados y reconocida internacionalmente para todo el sector cafetero, su objetivo es anclar la sostenibilidad en las cadenas de suministro de café. Las auditorías independientes realizadas por terceros garantizan el cumplimiento de los criterios de sostenibilidad para la producción y el procesamiento del café desde las dimensiones económica, social y ambiental, a fin de establecer cadenas de suministro de café sostenibles creíbles y trazables.

*Suministro
sostenible de
café*

Los principios y criterios de sostenibilidad 4C se establecen en el Código de Conducta 4C, que se elaboró en un proceso amplio y transparente con la participación de múltiples partes interesadas. El Código de Conducta 4C se centra en la producción sostenible del grano verde de café y sus actividades posteriores a la cosecha. Los sujetos certificados son las "Unidades 4C", que son grupos productores de granos de café verde que consisten en una Entidad Gestora (ME) y sus Socios de Negocios (BPs). La ME administra la Unidad 4C, es responsable de la aplicación de los requisitos de la Unidad 4C y es la titular del certificado 4C. Los BPs son productores de café y proveedores de servicios, como beneficios de café húmedo y seco, comerciantes locales y/o almacenes. Además de la certificación para las Unidades 4C, 4C ofrece una certificación de la cadena de custodia, que puede ser aplicada por los Compradores Intermediarios (IBs) y los Compradores Finales (FBs) fuera de la Unidad 4C. A excepción de la ME de una Unidad 4C, los IBs y los FBs no están obligados a estar certificados por 4C para poder manipular el café certificado 4C. No obstante, se exige la presentación obligatoria de reportes sobre los volúmenes de café certificado 4C que manejan todos los IBs y FBs que compran y venden café certificado 4C. Los requisitos de presentación de reportes se explican en detalle en el Reglamento del Sistema 4C, publicado en el sitio web de 4C. Los requisitos 4C que deben cumplir los IBs y los FBs que desean recibir una certificación 4C se mencionan explícitamente dentro de los principios del Código de Conducta 4C en los capítulos 4 a 6.

Alcance

En línea con las recomendaciones de ISEAL Alliance para sistemas estándar de sostenibilidad creíbles, el Código de Conducta 4C se examina, y se revisa cada vez que sea necesario, en un intervalo de cinco años y en un proceso que considera múltiples interesados. La historia del Código de Conducta 4C se presenta en el cuadro 1 a continuación:

*Revisión del
Código 4C*

Versión	Vigente a partir de	Detalles del cambio
v3.0 (2020)	Julio de 2020	El proceso de revisión se basó en la compilación de recomendaciones y observaciones de los usuarios 4C, y de otros interesados registrados en los últimos años, y finalizó la consideración de la retroalimentación

		<p>recibida durante la fase de consulta pública en junio de 2020.</p> <p>Se han revisado la estructura y el contenido, fusionando los principios y dividiéndolos en criterios y puntos de control. El sistema de semáforos se ha transformado en un plan obligatorio de mejora continua, que requiere la aplicación de medidas de mejora a lo largo de un período de seis años, que serán verificadas por el auditor durante tres niveles diferentes de cumplimiento.</p>
v2.3 (2018)	Noviembre de 2018	<p>No hay cambios en el contenido de la versión anterior, sólo el cambio de nombre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coffee Assurance Services GmbH & Co. KG. a 4C Services GmbH • Empresas de verificación a los organismos de certificación • Los verificadores principales de 4C a los auditores de 4C • Licencia 4C a certificado 4C <p>4C Services GmbH administrará y operará el Sistema de Certificación 4C para validar el cumplimiento del Código de Conducta 4C.</p>
v2.2 (2017)	Agosto de 2017	<p>No hay cambios técnicos. Corrección de la referencia al principio 2.9 en el principio 2.7 (cambiado a 2.8). Corrección del nombre del principio 3.9 de Residuos Peligrosos a Residuos. Inclusión de los 9 números CAS para los aceites minerales en la Lista Roja de Pesticidas.</p>
v2.1 (2016)	Julio de 2015	<p>No hay cambios de contenido, sólo pequeñas actualizaciones para ajustarse a la nueva reorganización. La Plataforma Mundial del Café (GCP) definirá y mantendrá el Código Común de Línea Base, que es la referencia para el Código de Conducta 4C operado por Coffee Assurance Services GmbH & Co. KG (CAS).</p>
v2.0 (2014)	Julio de 2015	<p>El proceso de revisión se inició con una evaluación de las necesidades en 2013, y la versión revisada del Código fue aprobada oficialmente por el Consejo de la Asociación 4C en 2014.</p> <p>Cambios en la estructura: inclusión en un documento de los indicadores de las Prácticas Inaceptables, la Lista de Pesticidas, el glosario y otros requisitos para las Unidades 4C.</p> <p>Centrarse en el cultivo del café como negocio: añadir un nuevo principio de productividad/rentabilidad, empezando por la dimensión económica y los principios de agrupación cuando sean aplicables a los pequeños productores.</p> <p>Lista de pesticidas: más centrada en la producción de café y mejor alineada con las listas de otras normas voluntarias.</p>
v1.3 (2009)	Julio de 2010	<p>El Código de Conducta 4C fue adaptado para su aplicación y verificación. Los cambios incluyeron: actualizaciones de la redacción, modificación de algunos principios y la adición de una nueva categoría. También se introdujeron indicadores genéricos.</p>
v1.0 (2004)	2007	<p>El Código Común para la Comunidad Cafetera (4C) se puso en marcha en septiembre de 2004 como resultado de un proyecto de colaboración iniciado como una asociación público-privada por el Ministerio de Cooperación Económica y Desarrollo de Alemania</p>

		<p>(BMZ) y la Asociación Alemana del Café (DKV). Durante 18 meses, más de 70 representantes de los productores de café, el comercio y la industria, las organizaciones no gubernamentales y los sindicatos elaboraron juntos la primera versión del Código de Conducta.</p> <p>La Asociación 4C, la plataforma de miembros de múltiples interesados que posee y opera el Código 4C, se registró legalmente en diciembre de 2006 e inició sus operaciones a partir de 2007.</p> <p>Tras la fundación de la Asociación 4C y la finalización de la elaboración del sistema de verificación y la definición del Reglamento de Verificación, el Código fue objeto de dos actualizaciones menores (v1.1 y v1.2).</p>
--	--	--

Tabla 1: Historia del Código de Conducta 4C

Hasta abril de 2016, la norma 4C era propiedad de la Asociación 4C y estaba en funcionamiento. En abril de 2016, la Asociación 4C se dividió en la Plataforma Mundial del Café (GCP) y Coffee Assurance Services GmbH & Co. KG (CAS), este último asumió la responsabilidad de poner en funcionamiento el sistema de certificación 4C. En setiembre de 2018, CAS ha pasado a llamarse 4C Services GmbH (4C). 4C sigue siendo un miembro activo de GCP y forma parte de su comité técnico.

Historia de 4C

Alcance

Este documento describe los principios de sostenibilidad 4C y los respectivos criterios que deben cumplir las Unidades 4C, los Compradores Intermediarios y los Compradores Finales para obtener la certificación 4C. Además de cumplir con los requisitos del Código de Conducta 4C, la parte certificada debe cumplir con los requisitos 4C establecidos en los documentos del Sistema 4C para poder vender café certificado 4C.

Propósito del documento

En el cuadro 2 se presenta un panorama general de los documentos normativos del Sistema 4C, así como otras plantillas, listas de chequeo y herramientas del Sistema 4C basadas en los requisitos definidos en los documentos del Sistema 4C, y que son proporcionadas por 4C para facilitar el proceso de solicitud y certificación.

Documentos 4C

Documentos del Sistema 4C (normativos)
<p>Código de Conducta 4C</p> <p>Principios y criterios 4C para la producción, elaboración y comercialización de granos de café verde.</p>
<p>Reglamento del Sistema 4C</p> <p>Aspectos y requisitos pertinentes del Sistema 4C, incluidas las normas generales por las que se rige el Sistema 4C, su estructura interna y los requisitos para la certificación del Sistema 4C que deben aplicar todos los participantes en el mismo. Además, se describen los requisitos relativos a la comercialización del café certificado 4C y las directrices de comunicación 4C.</p>
<p>Reglamento del Organismo de Certificación 4C (CB)</p> <p>Requisitos para que los CBs se conviertan en un CB que coopere con 4C, requisitos y calificaciones necesarias para los auditores 4C, así como las obligaciones de los CBs que cooperan con 4C para realizar las auditorías y la certificación 4C.</p>
Plantillas, listas de control y herramientas 4C basadas en los documentos del Sistema 4C
<p>Lista de Chequeo de la Auditoría 4C</p> <p>Lista de chequeo de auditoría que se utilizará durante las auditorías 4C</p>
<p>Mapa de Socios de Negocios (BPM)</p> <p>Herramienta para que las Entidades Gestoras (MEs) recopilen los datos básicos requeridos de sus Socios de Negocios (BPs)</p>
<p>Plan de Mejora (IP)</p> <p>Plan que incluye las medidas de mejora detectadas durante una auditoría de una Unidad 4C</p>

Documentos contractuales 4C	
Términos de Uso para las Entidades Gestoras (ToU ME)	Documento contractual entre 4C y las MEs
Términos de Uso para los Organismos de Certificación (ToU CB)	Documento contractual entre 4C y los CBs
Términos de Uso para Compradores Intermediarios (ToU IB)	Documento contractual entre 4C y los Compradores Intermediarios
Acuerdo de Servicio con los Compradores Finales	Documento contractual entre 4C y los Compradores Finales

Tabla 2: Vista general de los documentos del Sistema 4C, plantillas y listas de chequeo

Las últimas versiones de todos los documentos 4C, que deberán ser aplicadas, se encuentran disponibles en el sitio web 4C . Todos estos documentos pueden ser identificados por un número de documento único, un número de versión y una fecha. En el caso de los documentos traducidos a idiomas distintos del inglés, la versión en inglés sigue siendo la versión definitiva y 4C no acepta ninguna responsabilidad por las discrepancias entre las versiones traducidas y el documento original en inglés.

La última versión se ubica en el sitio web de 4C

Principios y Criterios del Código de Conducta 4C

El Código de Conducta 4C comprende doce principios en las dimensiones económica, social y ambiental. Estos principios se basan en las buenas prácticas agrícolas y de gestión, así como en los convenios internacionales y las directrices reconocidas y aceptadas en el sector cafetero, y se dividen a su vez en varios criterios. En el cuadro 3 que figura a continuación se ofrece una visión general de los principios y criterios 4C.

*Dimensión
económica,
social y
ambiental*

*Principios y
criterios*

Dimensión Económica	
Principio 1.1 - Gestión de Negocios	
Criterio 1.1.1	Se implementa un sistema de gestión interna
Criterio 1.1.2	No existe ninguna forma de soborno, fraude, corrupción y/o extorsión.
Criterio 1.1.3	Se cumple con todas las leyes regionales y nacionales aplicables
Criterio 1.1.4	Los subcontratistas cumplen con los requisitos 4C
Criterio 1.1.5	Existen buenas prácticas para garantizar la rentabilidad y la productividad a largo plazo
Principio 1.2 - Desarrollo de las Capacidades y Habilidades	
Criterio 1.2.1	Los Socios de Negocios y los trabajadores de la Unidad 4C tienen acceso a capacitaciones para mejorar sus habilidades y capacidades de acuerdo con las necesidades identificadas
Principio 1.3 - Acceso a los Servicios y a la Información del Mercado	
Criterio 1.3.1	Los BP Productores tienen acceso a una adecuada asistencia técnica independiente y a información sobre Buenas Prácticas Agrícolas (GPA)
Criterio 1.3.2	Los mecanismos transparentes de fijación de precios reflejan la calidad del café y las prácticas de producción sostenible
Principio 1.4 - Trazabilidad	
Criterio 1.4.1	Se dispone de procedimientos operacionales estandarizados para trazabilidad y están en funcionamiento
Dimensión Social	
Principio 2.1 - Derechos Humanos y Laborales	
Criterio 2.1.1	No existen prácticas de desalojo forzoso
Criterio 2.1.2	El trabajo forzoso y esclavo no existe

Criterio 2.1.3	El trabajo infantil no existe
Criterio 2.1.4	La libertad de asociación y la acción colectiva están garantizadas
Criterio 2.1.5	Se celebran consultas periódicas entre los empleadores y los representantes autorizados de los trabajadores en relación con las condiciones de trabajo
Criterio 2.1.6	La discriminación no existe
Criterio 2.1.7	El acoso o abuso físico, sexual, psicológico o verbal no existe
Criterio 2.1.8	Se han establecido mecanismos de manejo de las quejas
Criterio 2.1.9	Se han establecido procedimientos para actuar en los casos de discriminación y acoso
Criterio 2.1.10	Los contratos de trabajo justos están vigentes y se respetan
Criterio 2.1.11	Al menos el salario mínimo se paga a todos los trabajadores de manera oportuna
Criterio 2.1.12	Todos los trabajadores reciben los mismos beneficios (por ejemplo, vivienda, alimentación, transporte, higiene)
Criterio 2.1.13	Se han establecido condiciones de trabajo justas en lo que respecta a las horas de trabajo
Criterio 2.1.14	Se evalúa el impacto de las operaciones para las comunidades aledañas
Principio 2.2 - Condiciones de Trabajo	
Criterio 2.2.1	Se proporciona una vivienda adecuada a los trabajadores permanentes y/o temporales si es necesario
Criterio 2.2.2	Todos los trabajadores disponen de instalaciones y equipos sanitarios (o similares)
Criterio 2.2.3	Todos los trabajadores y Socios de Negocios (BPs) reciben agua potable
Criterio 2.2.4	Un programa de salud y seguridad está implementado
Criterio 2.2.5	A todos los trabajadores y BPs se les proporciona vestimenta y equipos de protección adecuados de acuerdo con los requisitos legales
Criterio 2.2.6	El trabajo peligroso no es ejecutado por trabajadores con discapacidad

Criterio 2.2.7	La seguridad alimentaria de los BPs y de todos los trabajadores está garantizada
Dimensión Ambiental	
Principio 3.1 - Protección de la Biodiversidad y de las Zonas con Grandes Reservas de Carbono	
Criterio 3.1.1	Se protegen los bosques primarios y las zonas protegidas
Criterio 3.1.2	Las zonas de alta biodiversidad, la vegetación natural, la fauna, el suelo y las fuentes de agua y las zonas sensibles se conservan y/o restauran
Criterio 3.1.3	No se utilizan organismos y variedades genéticamente modificadas (GMO)
Criterio 3.1.4	Se identifican y aplican medidas de mitigación y adaptación al cambio climático
Principio 3.2 - Uso de Pesticidas y Otros Productos Químicos Peligrosos	
Criterio 3.2.1	No se utilizan pesticidas prohibidos
Criterio 3.2.2	El uso de pesticidas es disminuido
Criterio 3.2.3	Se aplican las mejores prácticas para la aplicación de pesticidas y productos químicos
Principio 3.3 - Conservación y Fertilidad del Suelo	
Criterio 3.3.1	Se han establecido prácticas para la conservación del suelo
Criterio 3.3.2	La fertilidad del suelo se mantiene y mejora
Principio 3.4 - Conservación del Agua	
Criterio 3.4.1	Se conservan las fuentes de agua
Criterio 3.4.2	Se respetan los derechos existentes del uso del agua
Criterio 3.4.3	Se mejora la eficiencia en el uso del agua
Criterio 3.4.4	Se aplican las mejores prácticas en la gestión de las aguas residuales
Principio 3.5 - Gestión de Residuos	
Criterio 3.5.1	Se ha establecido una gestión segura de los residuos

Principio 3.6 - Consumo de Energía	
Criterio 3.6.1	Se reduce el consumo general de energía y se aumenta el uso de fuentes de energía renovables

Tabla 3: Visión general de los principios y criterios 4C

Cada criterio conlleva puntos de control específicos que se comprobarán durante la auditoría para verificar el cumplimiento de los criterios respectivos. Dado que 4C aplica un enfoque inclusivo, destinado a permitir también que los pequeños productores de café entren en la certificación para lograr un impacto real sobre el terreno, el pilar principal del Sistema 4C es el proceso de mejora continua. El proceso de mejora continua permite una entrada sin problemas en la certificación, seguida de puntos de control avanzados y más exigentes que se aplican a lo largo de seis años y cuyo cumplimiento se comprueba durante tres niveles diferentes de cumplimiento:

- Nivel de cumplimiento 1: Requisitos que deben cumplirse durante la auditoría de certificación inicial
- Nivel de cumplimiento 2: Requisitos que deben cumplirse durante la primera auditoría de recertificación después de tres años, además de los puntos de control del nivel 1
- Nivel de cumplimiento 3+: Requisitos que deben cumplirse durante la segunda auditoría de recertificación después de seis años y en adelante, además de los puntos de control de nivel 1 y 2

En los siguientes capítulos se ofrece un panorama detallado sobre los puntos de control que deben cumplirse y los niveles de cumplimiento correspondientes (1, 2, 3+). Los puntos de control marcados como "continuos" no tienen una fecha de inicio y un plazo predefinidos en los que deben cumplirse plenamente, pero es preferible trabajar en ellos de manera continua.



Varios puntos de control no son aplicables a los pequeños productores (SH), principalmente los relativos a las condiciones de trabajo de los trabajadores empleados. Esto se debe a que 4C define al pequeño productor como un BP Productor cuya fuerza de trabajo consiste principalmente en trabajo familiar y/o doméstico o intercambio de mano de obra

con otros miembros de la comunidad y cuya finca de café no suele tener más de cinco hectáreas. "Principalmente" en este contexto significa que la mano de obra contratada no debe ser mayor, o reemplazar, la mano de obra familiar. La mano de obra contratada sólo debe complementar la mano de obra familiar en pequeña medida y no reemplazarla. Sólo se permiten excepciones a esta definición en los países o regiones en los que se dispone de una definición oficial del término "pequeño productor" para los caficultores o cultivos similares al café. Antes de solicitar esta exención se debe contactar a 4C y solicitar su aprobación. A pesar de que varios puntos de control no son aplicables a los pequeños productores, los auditores están obligados a estar siempre atentos

Mejora continua

Niveles de cumplimiento

Nivel de cumplimiento "continuo"

Pequeños productores

a las infracciones de cualquier tipo de violación de los principales requisitos 4C y a informar sobre ellas a 4C.


Para la certificación de la cadena de custodia de los Compradores Intermediarios y Finales, no existen diferentes niveles de cumplimiento. Todos los requisitos deben cumplirse desde el comienzo de la certificación.

*Certificación de
la cadena de
custodia*

1 - Dimensión Económica

Principio 1.1: Gestión de Negocios

Sistema de
Gestión Interna

Criterio: 1.1.1	
Se implementa un Sistema de Gestión Interna	
Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se implementa un sistema de gestión que demuestra el compromiso con el cumplimiento de los requisitos 4C, incluido el nombramiento de una persona responsable de la implementación (no aplicable a los pequeños productores) 	 1
Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Los miembros del personal responsable de la implementación del Sistema 4C y su mantenimiento son competentes y están suficientemente capacitados 	1
Punto de control relevante para: Entidades Gestoras	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone de un Mapa de Socios de Negocios (BPM) consistente y actualizado, que incluye toda la información relevante según se indica en la plantilla del BPM 	1
<ul style="list-style-type: none"> Las coordenadas geográficas están disponibles para el 100% de los BPs Productores 	1
<ul style="list-style-type: none"> Los documentos de identificación nacional están disponibles para el 100% de los BPs Productores 	1
<ul style="list-style-type: none"> Todos los Socios de Negocios (BPs) han sido informados sobre los requisitos 4C y son conscientes de su obligación de cumplir con estos requisitos 	1
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone de un acuerdo escrito de todos los Socios de Negocios (BPs) sobre el compromiso y el cumplimiento de los requisitos 4C 	1
<ul style="list-style-type: none"> Se ha llevado a cabo una evaluación interna de los riesgos y necesidades con respecto a los requisitos 4C 	1

- Se dispone de un plan detallado de mejora y capacitación basado en la evaluación interna y la auditoría externa (si procede), que se actualiza periódicamente

1

Criterio: 1.1.2**No existe ninguna forma de soborno, fraude, corrupción y/o extorsión***Soborno, fraude, corrupción, extorsión*

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)

Nivel

- No hay participación en transacciones inmorales, como soborno, corrupción, fraude y/o extorsión

1

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)

Nivel

- Existen contratos justos y transparentes entre los compradores y vendedores de café certificado 4C

1

Criterio: 1.1.3**Se cumple con todas las leyes y reglamentos regionales y nacionales aplicables***Leyes y reglamentos*

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)

Nivel

- No hay indicios de violación a las leyes y reglamentos regionales y nacionales relacionados con los requisitos 4C

1

*Subcontratistas***Criterio: 1.1.4****Los subcontratistas cumplen con los requisitos 4C**

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación)

Nivel

- Existe un aseguramiento de que los subcontratistas cumplen plenamente con los requisitos 4C

2

Criterio: 1.1.5**Existen buenas prácticas para garantizar la rentabilidad y la productividad a largo plazo**

Punto de control relevante para: Entidad Gestora, BPs Proveedores de Servicios, Compradores Intermediarios (si se desea la certificación)

Nivel

- Se ha implementado una evaluación sistemática y documentada de la calidad de las cerezas de café, café pergamino y café verde; y se reporta a los BPs de manera transparente

3+

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- El BP Productor tiene registros relacionados con los costos e ingresos de sus operaciones de café
- Se dispone de registros de la producción, incluido el año de plantación, la variedad, los insumos y los rendimientos
- El BP Productor conoce las medidas que tienen un impacto en la rentabilidad y la productividad para lograr una escala de producción que sea económicamente viable y la estrategia para lograrlo (sólo aplicable a los pequeños productores)

2

2

3+

Rentabilidad y productividad

Principio 1.2: Desarrollo de Capacidades y Habilidades

Fomento de las capacidades y habilidades

Criterio: 1.2.1

Los Socios de Negocios y los trabajadores de la Unidad 4C tienen acceso a capacitaciones para mejorar sus habilidades y capacidades de acuerdo con las necesidades identificadas

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras


Nivel

- Se han adoptado medidas apropiadas (por ejemplo, capacitación) para hacer frente a los riesgos y necesidades identificados durante las evaluaciones internas


2

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se dispone de una política de capacitación y un plan (y material) de capacitación documentado para capacitar a los trabajadores de los BPs en las cuestiones necesarias para cumplir los requisitos 4C (no aplicable a los pequeños productores) 

2

- Se debe haber impartido capacitación a todos los trabajadores de los BPs en condiciones de igualdad y con un enfoque basado en los riesgos en relación con los requisitos 4C, la capacitación se ofrece de manera gratuita durante las horas de trabajo (no se aplica a los pequeños productores) 

2

Principio 1.3: Acceso a Servicios y a la Información del Mercado

Criterio: 1.3.1

Los BPs Productores tienen acceso a una adecuada asistencia técnica independiente y a información sobre Buenas Prácticas Agrícolas (GAP)

Acceso a servicios e información

Puntos de control relevante para: Entidades Gestoras

Nivel

- La ME proporciona o facilita el acceso a asistencia técnica independiente adecuada e información sobre, por ejemplo, conservación del suelo y fertilidad, IPM, innovaciones, crédito,

Conti-
nuo

material de plantación/plántulas a los BPs Productores, donde se haya identificado la necesidad

Criterio: 1.3.2

Los mecanismos transparentes de fijación de precios reflejan la calidad del café y las prácticas de producción sostenible

Mecanismo de fijación de precios

Puntos de control relevante para: Entidades Gestoras

Nivel

- Los mecanismos de fijación de precios transparentes se ponen a disposición de los BPs o se hacen públicos a través de carteles u otros mecanismos y se actualizan periódicamente en caso los BPs no tengan acceso a ese tipo de información

Conti-
nuo

Principio 1.4: Trazabilidad

Criterio: 1.4.1

Se dispone de procedimientos operacionales estandarizados para la trazabilidad y están en funcionamiento

Procedimientos de trazabilidad

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras, BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se dispone y se aplica un procedimiento claro sobre la gestión de la trazabilidad
- El café certificado 4C se mantiene físicamente separado del café no certificado 4C
- Los BPs que venden y/o suministran café certificado 4C a los BPs Proveedores de Servicios y/o a las Entidades Gestoras están listados en el BPM de la Unidad 4C
- Se dispone de un reporte/reportes sobre los volúmenes de café certificado 4C que se compran, reciben, venden y almacenan, y los volúmenes concuerdan con las cantidades indicadas en los contratos, las facturas, los documentos de entrega, los reportes comerciales en portal 4C, etc. Los reportes deben incluir la fecha de la compra, recepción o venta de café y el nombre y la dirección del vendedor y del destinatario

1

1

1

1

<ul style="list-style-type: none"> No se produce ningun "conteo múltiple" de café certificado, por ejemplo, la venta/entrega de un mismo lote de café certificado se realiza varias veces 	1
<ul style="list-style-type: none"> El volumen de café certificado 4C suministrado/vendido por el BP y la Entidad Gestora es igual o menor que la cantidad de café certificado 4C producido/comprado y almacenado de su respectivo proveedor (teniendo en cuenta el respectivo factor de conversión, si procede) 	1
Punto de control relevante para: Entidades Gestoras	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Las ventas de café certificado 4C están cubiertas por el período de validez del certificado de la Unidad 4C en la fecha de transferencia de la propiedad (datos de la factura) 	1
<ul style="list-style-type: none"> El volumen de café certificado 4C suministrado por cada BP Productor a la ME es plausible 	1
Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Los registros del café certificado 4C producido en el campo/fincas o parcelas que están registradas en el BPM de la Unidad 4C están disponibles en los BPs Productores (no se aplica a los pequeños productores) 	2
<ul style="list-style-type: none"> El volumen de café certificado 4C vendido por el BProductor es consistente con el tamaño de la finca(s) / parcela(s) que están registradas en el BPM de la Unidad 4C 	1
Punto de control relevante para: Compradores Intermediarios y Finales (si se desea la certificación) – Todos los puntos de control relevantes desde el 1er nivel en adelante	
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone y se implementa un procedimiento claro sobre la gestión de la trazabilidad del café certificado 4C 	
<ul style="list-style-type: none"> El café sólo se maneja como certificado 4C que fue comprado a una ME de una Unidad 4C o a un Comprador Intermediario certificado 4C que opera fuera de una Unidad 4C 	
<ul style="list-style-type: none"> El vendedor de café certificado 4C tiene en su poder un certificado 4C válido en la fecha de transferencia de la propiedad del café certificado 4C al Comprador Intermediario/Comprador Final 	
<ul style="list-style-type: none"> El café certificado 4C se mantiene físicamente separado del café no certificado 4C. 	



- Se dispone de un/os reporte/reportes sobre los volúmenes de café certificados 4C comprados, recibidos, vendidos, entregados y almacenados, y los volúmenes coinciden con las cantidades indicadas en las notas de entrega, contratos, facturas, etc.
- No se produce ningún "conteo múltiple" de café certificado, por ejemplo, la venta/entrega de un mismo lote de café certificado es realizada varias veces
- Todos los documentos de entrega y las facturas del café certificado 4C saliente incluyen el número del certificado 4C de la Unidad 4C a la que se le compró inicialmente el café certificado 4C y el número de certificado 4C del Comprador Intermediario que vende el café como certificado 4C
- Las ventas de café certificado 4C están cubiertas por el período de validez del certificado del Comprador Intermediario en la fecha de transferencia de la propiedad (fecha de la factura)

2 - Dimensión Social

Principio 2.1: Derechos Humanos y Laborales

Criterio: 2.1.1

No existen prácticas de desalojo forzoso

Desalojo forzoso

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- Desde 2006, no hay indicios de desalojos forzosos de personas , familias y/o grupos de sus hogares y comunidades sin una compensación mutuamente acordada
- Las nuevas adquisiciones de tierras se han llevado a cabo con el consentimiento libre, previo e informado (FPIC) de las personas afectadas
- Los BPs Productores tienen títulos de propiedad legales y/o permisos del gobierno para la tierra que están cultivando

1

1

1

Criterio: 2.1.2

El trabajo forzoso y esclavo no existe

Trabajo forzado y esclavo

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- No existe ninguna forma de trabajo forzado y esclavo (no hay sanciones, penalidades ni coacción para obligar a los trabajadores a trabajar)
- El BP no está involucrado en la trata de personas, por ejemplo para el reclutamiento de mano de obra
- Las medidas disciplinarias están alineadas con las leyes nacionales y los derechos humanos internacionalmente reconocidos (se prohíben las sanciones arbitrarias en caso de enfermedad o embarazo, por ejemplo)

1

1



1

Trabajo infantil

Criterio: 2.1.3**El trabajo infantil no existe**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios


Nivel

- Los niños menores de 15 años (o en edad escolar) no forman parte de la fuerza de trabajo regular 1
- Los niños menores de 15 años (o en edad escolar) asisten a la escuela 1
- Los menores de 18 años no realizan trabajos peligrosos o nocivos 1
- Se dispone de instalaciones para cuidar de los niños durante el horario de trabajo de sus padres (no se aplica a los pequeños productores)
 Continuo
- Hay transporte disponible para los BPs y los hijos de sus trabajadores para ir a la escuela, si es necesario (no aplicable para los pequeños productores)
 Continuo

Criterio: 2.1.4**La libertad de asociación y la acción colectiva están garantizadas**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Todos los trabajadores son libres de establecer y unirse a las organizaciones laborales de su elección y de organizarse para llevar a cabo la negociación colectiva (no aplicable para pequeños productores)
 1

Libertad de asociación



Consulta a los
trabajadores

Criterios: 2.1.5

Se realizan consultas periódicas entre los empleadores y los representantes autorizados de los trabajadores en relación con las condiciones de trabajo

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se realizan y documentan reuniones anuales con los trabajadores permanentes sobre temas relacionados con las condiciones de trabajo, la remuneración, la solución de controversias, las relaciones internas y los asuntos de interés mutuo (no se aplica a los pequeños productores) 
- Los convenios colectivos con los trabajadores se comunican y aplican a todos los trabajadores (no se aplica a los pequeños productores) 

2




3

Criterio: 2.1.6

La discriminación no existe

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Una evaluación se ha llevado a cabo para identificar si existe potenciales grupos vulnerables a la discriminación entre los trabajadores del BP (no aplicable a los pequeños productores) 
- El BP garantiza la igualdad de derechos a sus trabajadores con respecto a la edad, el género, el origen nacional, la religión, la raza/color, las condiciones físicas y las opiniones políticas 
- Existen evidencias de que se están elaborando medidas para eliminar posibles obstáculos que fomentan la discriminación (no se aplica a los pequeños productores) 

1

1

1

Discriminación

*Acoso y abuso***Criterio: 2.1.7****El acoso o abuso físico, sexual, psicológico o verbal no existe**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Existe una política de respeto y protección de los derechos humanos
- No existe ninguna forma de acoso o abuso físico, sexual, psicológico o verbal entre los trabajadores y en la relación entre el BP y sus trabajadores

1

1

Criterio: 2.1.8**Se han establecido mecanismos para gestión de las quejas**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Existen mecanismos de gestión de quejas, como los mecanismos de quejas anónimas, y los trabajadores del BP tienen conocimiento sobre estos mecanismos (no aplicable a los pequeños productores)



2

*Gestión de quejas***Criterios: 2.1.9****Se han establecido procedimientos para actuar en los casos de discriminación y acoso**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se ha proporcionado información adecuada a los trabajadores del BP en caso de que se haya denunciado un comportamiento discriminatorio o abusivo y se han aplicado medidas concretas para prevenirlo o solucionarlo (no aplicable a los pequeños productores)



3+

Procedimientos contra la discriminación

- Se han establecido políticas para promover la igualdad de género entre los trabajadores del BP (no se aplica a los pequeños productores)



3+

Criterio: 2.1.10

Contratos de trabajo justo están vigentes y se respetan

Contratos de trabajo

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los contratos de trabajo están disponibles y se cumplen
- Las condiciones de empleo de los trabajadores del BP cumplen con las regulaciones legales y/o los acuerdos de negociación colectiva

2

2

Criterio: 2.1.11

Al menos el salario mínimo se paga a todos los trabajadores de manera oportuna

Salarios

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los salarios de todos los trabajadores se ajustan al menos a los salarios mínimos nacionales o a los acuerdos sectoriales (el que sea más alto) (no se aplica a los pequeños productores)
- La remuneración de todos los trabajadores se alinea a un salario de subsistencia digno (no aplicable a los pequeños productores)
- Los salarios se pagan a tiempo (no se aplica a los pequeños productores)
- Los salarios pagados se documentan mediante registros o boletas de pago y se proporciona una copia a los trabajadores (no aplicable a los pequeños productores)



1



Continuo



1



1

Beneficios

Criterio: 2.1.12

Todos los trabajadores reciben los mismos beneficios (por ejemplo, vivienda, alimentación, transporte, higiene)

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los trabajadores temporales y permanentes reciben los mismos beneficios (más allá de los salarios) (no se aplica a los pequeños productores)



2

Criterio: 2.1.13

Se han establecido condiciones de trabajo justas en lo que respecta a las horas de trabajo

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- El tiempo de trabajo de todos los trabajadores no excede de 48 horas semanales o menos si así lo dispone la legislación nacional (no aplicable a los pequeños productores)
- Las horas extraordinarias son voluntarias y son plenamente remuneradas a los trabajadores, asimismo las horas extraordinarias no superan las doce horas semanales (no aplicable a los pequeños productores)
- Los trabajadores tienen al menos un día libre cada seis días trabajados y los días laborables continuos nunca superan los 21 días (no aplicable a los pequeños productores)
- Los trabajadores tienen derecho a licencia de maternidad/paternidad y otros beneficios de conformidad con la legislación nacional (no aplicable a los pequeños productores)
- Los trabajadores que toman licencia de maternidad/paternidad tienen derecho a volver a su trabajo en los mismos términos y condiciones de su empleo previo (no aplicable a los pequeños productores)



2



2



2






2




2

Horas de trabajo

Impacto en las
comunidades**Criterio: 2.1.14****Se evalúa el impacto de las operaciones en las comunidades aledañas****Punto de control relevante para:** BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios**Nivel**

- | | | |
|---|---|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> Se evalúan e identifican los impactos negativos de las operaciones del BP en las comunidades aledañas (no aplica a los pequeños productores) |  | 3+ |
| <ul style="list-style-type: none"> Los BPs se ocupan de los impactos negativos identificados (no aplica a los pequeños productores) |  | 3+ |
| <ul style="list-style-type: none"> Los BPs apoyan el desarrollo económico ofreciendo oportunidades de empleo local y prestación de servicios (no aplicable a los pequeños productores) |  | Continuo |

Principio 2.2: Condiciones de Trabajo**Criterio: 2.2.1****Se proporciona una vivienda adecuada a los trabajadores permanentes y/o temporales si es necesario****Punto de control relevante para:** BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios**Nivel**

- | | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Se proporciona una vivienda adecuada a todos los trabajadores permanentes y temporales si es necesario (no aplica a los pequeños productores) |  | 1 |
|---|---|---|

Vivienda

Saneamiento

Crterios: 2.2.2**Todos los trabajadores disponen de instalaciones y equipos sanitarios (o similares)**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se dispone de zonas de almacenamiento de alimentos limpias y adecuadas, zonas de descanso designadas, protección durante las lluvias, servicios sanitarios e instalaciones para lavarse las manos en el lugar y accesibles a todos los trabajadores (no aplicable a los pequeños productores)



1

Crterio: 2.2.3**Todos los trabajadores y BPs reciben agua potable**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- El agua potable está disponible para los BPs y todos sus trabajadores (incluyendo los trabajadores subcontratados) en cantidad suficiente

1

Agua potable

Crterios: 2.2.4**Un programa de salud y seguridad está implementado**

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se ha realizado una evaluación de riesgos para identificar los principales riesgos para la salud y la seguridad en el lugar de trabajo
- Se ha implementado un programa de salud y seguridad basado en la evaluación de riesgos
- Los trabajadores son conscientes de los riesgos y medidas de salud y seguridad y son capacitados al respecto (no aplicable a los pequeños productores)







1

2

2

Salud y seguridad

- | | | |
|--|---|----|
| • Existen procedimientos seguros para manejar pesticidas y productos químicos peligrosos | | 2 |
| • Se colocan señales de advertencia claras y permanentes en las zonas de riesgo potencial (no se aplica a los pequeños productores) |  | 3+ |
| • Se documentan todos los accidentes, se proporciona el tratamiento médico adecuado y se adoptan medidas para prevenir accidentes similares en el futuro (no aplicable a los pequeños productores) |  | 3+ |
| • El BP cubre los gastos del seguro médico o los gastos de tratamiento relacionados con lesiones y/o enfermedades laborales (no se aplica a los pequeños productores) |  | 3+ |
| • Las mujeres lactantes tienen acceso a salas de lactancia/lugares específicos de lactancia y descansos adecuados durante las horas de trabajo (no aplicable a los pequeños productores) |  | 3+ |

Criterio: 2.2.5

A todos los trabajadores y BPs se les proporciona vestimenta y equipo de protección adecuados de acuerdo con los requisitos legales

Vestimenta de protección

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- | | |
|---|---|
| • El BP y todos sus trabajadores están entrenados y equipados con la vestimenta de protección adecuada y equipo de acuerdo con los requisitos legales | 1 |
| • El equipo de protección está en buen estado y se limpia regularmente | 1 |
| • Se dispone de instalaciones suficientemente equipadas para hacer frente a accidentes y a contaminaciones accidentales causadas por el operador | 1 |

Trabajo
peligroso

Criterio: 2.2.6

El trabajo peligroso no es ejecutado por trabajadores con discapacidad

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los trabajadores con discapacidad no participan en trabajos peligrosos (no se aplica a los pequeños productores)



1

Criterio: 2.2.7

La seguridad alimentaria de los BPs y de todos los trabajadores está garantizada

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los trabajadores tienen acceso a una dieta sana, de calidad y accesible (seguridad alimentaria) (no aplicable a los pequeños productores)



3+

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- El BP Productor diversifica sus actividades agrícolas y/o actividades comerciales con el fin de expandir sus fuentes de ingreso y/o mejorar la seguridad alimentaria (sólo aplicable a los pequeños productores)

3+

Seguridad
alimentaria

3 - Dimensión Ambiental

Principio 3.1: Protección de la Biodiversidad y de las Zonas con Grandes Reservas de Carbono

Criterio: 3.1.1

Se protegen los bosques primarios y las zonas protegidas

Bosques primarios y zonas protegidas

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone de un mapa del uso de suelo, las áreas protegidas, las cuencas hidrográficas y las fuentes de agua de la Unidad 4C 	1
<ul style="list-style-type: none"> Si los BP Productores de una Unidad 4C están ubicados en o cerca de un área protegida, la Entidad Gestora debe estar informada sobre el plan de manejo del área protegida y debe conocer las regulaciones sobre el uso de suelo 	2
Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> No hay tala, destrucción o conversión de bosques primarios y áreas protegidas en plantaciones de café desde 2006 	1

Criterio: 3.1.2

Las zonas de alta biodiversidad, la vegetación natural, la fauna, el suelo, las fuentes de agua y las zonas sensibles se conservan y/o restauran

Conservación de la biodiversidad

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> El Entidad Gestora ha desarrollado un plan de acción a nivel de paisaje (área donde se encuentran sus BPs) para proteger y restaurar áreas de alta biodiversidad, vegetación natural, fauna, suelo y fuentes de agua, y áreas sensibles 	2
<ul style="list-style-type: none"> Las medidas del plan de acción sobre protección y restauración de zonas de gran diversidad biológica, vegetación natural, fauna, suelo y fuentes de agua, y zonas sensibles se aplican a nivel de paisaje 	3+
<ul style="list-style-type: none"> La Entidad Gestora está en diálogo con otros interesados para coordinar los esfuerzos de conservación de las zonas de alta biodiversidad, la vegetación natural, la fauna, el suelo y las fuentes de agua y las zonas sensibles con un enfoque de 	3+

paisaje, que se conocen o se consideran en una etapa crítica dentro de la Unidad 4C

Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> No se cazan o atrapan especies protegidas 	1
<ul style="list-style-type: none"> Existe un plan de acción para proteger y restaurar las zonas de alta biodiversidad, vegetación natural, fauna, suelo y fuentes de agua, y zonas sensibles 	2
<ul style="list-style-type: none"> Se implementan las medidas del plan de acción sobre protección y restauración de áreas de alta biodiversidad, vegetación natural, fauna, suelo y fuentes de agua y zonas sensibles 	3+

criterio: 3.1.3

No se utilizan organismos y variedades genéticamente modificadas (GMO)

GMO

Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> No hay uso de GMO en el cultivo de café 	1

criterio: 3.1.4

Se identifican y aplican medidas de mitigación y adaptación al cambio climático

Cambio climático

Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se han identificado los riesgos del cambio climático en la producción de café y se aplican medidas para adaptar y mitigar esos riesgos 	Continuo

Principio 3.2: Uso de Pesticidas y Otros Productos Químicos Peligrosos

Criterio: 3.2.1

No se utilizan pesticidas prohibidos

*Pesticidas
prohibidos*

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- Los pesticidas enumerados en la Lista 4C de Pesticidas Inaceptables no se utilizan en la producción de café 1
- El uso de pesticidas en la producción de café se limita a los productos registrados oficialmente en el país 1
- Los pesticidas que figuran en la Lista Roja de Pesticidas 4C no se utilizan en la producción de café 2

Criterio: 3.2.2

El uso de pesticidas es disminuido

*Uso de
pesticidas*

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras

Nivel

- Se tiene disponible información compilada sobre el uso/aplicación de pesticidas en la producción de café para todo el grupo de pequeños productores 1

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- Los pesticidas de la Lista Amarilla de Pesticidas 4C se evitan en la producción de café 3+
- La aplicación de pesticidas en la producción de café (tipo, cantidad, campo/ parcela) está documentada 1
- Se implementa la gestión integrada de plagas (IPM), reduciendo al mínimo la aplicación de pesticidas en general 2
- Se dispone e implementa un plan para renovar las variedades de café con variedades de café más resistentes 3+
- Existe una evaluación sistemática de la calidad con parámetros transparentes, en la cual se documenta la calidad del sistema IPM y/o la correcta aplicación de los pesticidas 3+

- Se cumplen con las restricciones legales de quema para el control de plagas

3+

Criterio: 3.2.3**Se aplican las mejores prácticas en la aplicación de pesticidas y productos químicos***Aplicación química*

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Los pesticidas/productos químicos se aplican, manipulan, almacenan y se disponen de manera apropiada, incluyendo los envases vacíos

2

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- El equipo para la aplicación de pesticidas está regulado antes de su uso

2

Principio 3.3: Conservación y Fertilidad del Suelo**Criterio: 3.3.1****Se han establecido prácticas para la conservación del suelo***Conservación del suelo*

Punto de control relevante para: BPs Productores

Nivel

- Se dispone de un plan de conservación del suelo basado en una evaluación de riesgos, que incluye medidas con respecto a la labranza, la vegetación ribereña y/o protectora, la cubierta del suelo, el drenaje para evitar la erosión, etc.
- El plan de conservación del suelo se ha implementado
- Se adoptan medidas para evaluar y mejorar continuamente la conservación del suelo, sobre la base de la recomendación de los expertos

1

2

3+

*La fertilidad del suelo***Criterio: 3.3.2****La fertilidad del suelo se mantiene y mejora**

Punto de control relevante para: Entidades Gestoras	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se realiza regularmente un análisis de suelos por muestreo para los BP Productores que tienen el mismo método de producción y el mismo tipo de suelo 	2
<ul style="list-style-type: none"> Sobre la base del análisis de suelos, la Entidad Gestora proporciona (o facilita el acceso a) la asistencia técnica o las recomendaciones de las instituciones de investigación en relación con las necesidades nutricionales a los BP Productores que están adoptando prácticas agrícolas similares y están ubicados en el mismo tipo de suelo 	2
Punto de control relevante para: BPs Productores	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone y se aplica un plan de fertilidad del suelo que incluye la gestión y las buenas prácticas para reducir la acidez y la compactación del suelo sobre la base de la evaluación en el terreno 	2
<ul style="list-style-type: none"> Los fertilizantes se aplican según las necesidades nutricionales 	2
<ul style="list-style-type: none"> El carbono orgánico del suelo se mantiene o aumenta mediante la devolución de material de desecho orgánico a la plantación o mediante la aplicación de medidas de cultivo específicas 	3+

Principio 3.4: Conservación del Agua**Criterio: 3.4.1****Se conservan las fuentes de agua***Fuentes de agua*

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> Se dispone de un plan de conservación del agua para proteger las fuentes de agua mediante, por ejemplo, la prevención del vertido de productos químicos, sustancias minerales y orgánicas, agua no tratada y la creación de zonas de amortiguación (buffer). 	2

<ul style="list-style-type: none"> • El plan de conservación del agua se implementa 	3+
<ul style="list-style-type: none"> • Las zonas de almacenamiento y lavado de fertilizantes, pesticidas, baterías, diesel, otros depósitos de combustible o aceite o cualquier otro residuo que pueda contaminar la fuente de agua están construidas de forma segura, son ambientalmente seguras y se mantienen de acuerdo con la legislación local 	3+
<ul style="list-style-type: none"> • Las fuentes de agua han sido identificadas, conservadas, evaluadas en función de su disponibilidad para las comunidades locales y recuperadas si es necesario (no se aplica a los pequeños propietarios) 	Continuo
Punto de control relevante para: BPs Productores	
Nivel	
<ul style="list-style-type: none"> • Las áreas de vegetación natural alrededor de los manantiales y los cursos de agua naturales se mantienen o restablecen 	3+

Criterio: 3.4.2**Se respetan los derechos existentes de uso del agua***Derechos de uso del agua*

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios	Nivel
<ul style="list-style-type: none"> • El uso del agua cumple con los reglamentos y las legislaciones locales aplicables y respeta los derechos existentes de uso del agua (tanto los formales como los consuetudinarios) 	2
<ul style="list-style-type: none"> • En caso de disputas relacionadas con el agua, el BP se involucra con los interesados afectados para resolverlas 	3+


Eficiencia en el uso del agua

Criterio: 3.4.3

Se mejora la eficiencia en el uso del agua

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se evita el uso excesivo del agua en las zonas de captación críticas
- El uso del agua está documentado (no aplica a los pequeños productores) 
- Se han aplicado medidas para mejorar la eficiencia en el uso del agua

2

2

3+

Criterio: 3.4.4

Se aplican las mejores prácticas en la gestión de las aguas residuales

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Las aguas residuales no se descargan directamente en los cursos de agua

2

Aguas residuales

Principio 3.5: Gestión de Residuos

Criterio: 3.5.1

Se ha establecido una gestión segura de los residuos

Punto de control relevante para: BPs Productores, BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se dispone de un plan de gestión de residuos que corresponde al tamaño de la operación del BP, que incluye medidas para reducir, reutilizar y reciclar los desechos, para garantizar su disposición segura y evitar su vertido o quema
- El plan de gestión de residuos se implementa

2

3+

Residuos

- Los residuos peligrosos se disponen de forma segura para evitar la contaminación del agua, el suelo y el aire, así como los daños a los seres humanos y los animales

1

Principio 3.6: Consumo de Energía

Criterio: 3.6.1

Se reduce el consumo general de energía y se aumenta el uso de fuentes de energía renovables

Punto de control relevante para: BPs Proveedores de Servicios

Nivel

- Se dispone de registros sobre la energía utilizada para el procesamiento y/o almacenamiento de café
- Se identifica la disponibilidad, accesibilidad y asequibilidad de las fuentes de energía renovable
- Se han hecho esfuerzos para reducir el uso de energía en general, reducir el uso de energía no renovable en particular y aumentar la cantidad de fuentes de energía renovable utilizadas

2

3+

Continuo

Energía